

КОМИТЕТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
"ИЛОВЛИНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА"

П Р И К А З

от 30 декабря 2020 года

№ 692

р.п. Иловля

«Об организации кабинета медико-социальной поддержки беременных
женщин на территории Иловлинского района»

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01.06.2007 г. № 389 «О мерах по совершенствованию организации медицинской помощи в женских консультациях» и в целях реализации мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья женщин, вынашивания беременности и рождения здорового ребенка, профилактики аборт, формирования устойчивых стереотипов здорового образа жизни женщин,

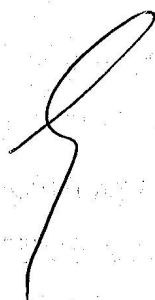
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о «Кабинете кризисной беременности» женской консультации ГБУЗ «Иловлинская ЦРБ» согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Зав. поликлиникой Т.А.Пахомовой:
 - 2.1. организовать в женской консультации с 01.01.2021 г. работу кабинета кризисной беременности для населения Иловлинского муниципального района, руководствуясь в работе настоящим приказом;
 - 2.2. обеспечить ведение учетной документации в соответствии с требованиями по ведению статистического учета согласно приложению 2 к настоящему распоряжению;
 - 2.3. организовать консультацию женщин, обратившихся в кабинет

кризисной беременности, следующими специалистами: врач акушер-гинеколог женской консультации ГБУЗ «Иловлинская ЦРБ», врач психиатр ГБУЗ «Иловлинская ЦРБ», юрист ГБУЗ «Иловлинская ЦРБ», социальный работник Комплексного центра социальной помощи Иловлинского муниципального района (по согласованию).

3. Системному администратору А.В. Евсикову разместить настоящий приказ на сайте ГБУЗ «Иловлинская ЦРБ»
4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя главного врача по медицинской части Ф.А. Гетаеву

Главный врач



С.Н. Чуйкин

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач

«Иловлинская ЦРБ»

С.Н. Чуйкин

2020 г.

Приложение 1

К приказу от



№ 692

ПОЛОЖЕНИЕ О КАБИНЕТЕ КРИЗИСНОЙ БЕРЕМЕННОСТИ ГБУЗ «Иловлинская ЦРБ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Кабинет кризисной беременности (далее - Кабинет) является подразделением женской консультации поликлинического отделения ГБУЗ «Иловлинская ЦРБ», предназначенным для оказания психологической и юридической помощи беременным женщинам, находящимся в кризисном и/или опасном для физического и душевного здоровья состоянии, а также являющимся жертвами семейного или другого насилия и/или не адаптированных в социальном аспекте.
2. Организационно-методическое руководство деятельностью Кабинета осуществляет главный акушер-гинеколог ГБУЗ «Иловлинская ЦРБ».
3. Деятельность Кабинета осуществляется в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.
4. Для размещения Кабинета в установленном порядке выделяется специальное помещение, которое должно соответствовать реализации цели и задач Кабинета и располагать всеми необходимыми видами коммуникаций (отопление, водопровод, канализация, электричество, газ, радио, телефон и пр.), отвечать санитарно-гигиеническим нормам, противопожарным требованиям.
5. Психологическую помощь беременным женщинам, находящимся в кризисной ситуации, оказывает врач психиатр Иловлинской ЦРБ,

осуществляющий свою деятельность в соответствии с требованиями, установленными Приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 № 541н "Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения".

6. Юридическую помощь беременным женщинам оказывает юрисконсульт Иловлинской ЦРБ, осуществляющие деятельность в рамках утвержденного штатного расписания или по договорам найма в рамках действующего трудового законодательства.
7. Социальную помощь беременным женщинам оказывают специалисты Комплексного центра социальной помощи населению Иловлинского муниципального района по договорам найма в рамках действующего трудового законодательства.

2. ФУНКЦИИ КАБИНЕТА

8. В рамках своей деятельности Кабинет осуществляет следующие функции:
 - 1) оказание консультативной помощи женщинам во время беременности и в послеродовом периоде, подготовка к рождению ребенка, поддержка женщин, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, работа по предотвращению прерывания беременности;
 - 2) проведение занятий для женщин с различными психологическими проблемами, нарко-, табако- и алкозависимых, инфицированных ВИЧ, гепатитом и другими проблемами, сопровождающими беременность;
 - 3) социально-психологическая помощь несовершеннолетним, направленная на сохранение и укрепление репродуктивного здоровья, подготовка к семейной жизни, ориентация на здоровую семью;
 - 4) социально-психологическая помощь женщинам-инвалидам, особенно в части формирования репродуктивного поведения;

- 5) поддержка женщин в решении проблем мобилизации их собственных возможностей и внутренних ресурсов по преодолению сложных жизненных ситуаций в период беременности;
- 6) патронаж беременных, оказавшихся в сложной жизненной ситуации;
- 7) консультирование пред абортom и проведение постабортной адаптации, помощь в разрешении семейных конфликтов и других сложных жизненных ситуаций;
- 8) проведение разъяснительной работы с родственниками беременных женщин, планирующих сделать аборт.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КАБИНЕТА

9. Администрация ГБУЗ «Иловлинская ЦРБ»:

- 1) осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами, органами опеки и попечительства, социальной защиты населения и иными органами в рамках действующего законодательства;
- 2) устанавливает продолжительность работы Кабинета в соответствии с действующим законодательством;
- 3) обеспечивает население доступной информацией о порядке его работы;
- 4) разрабатывает должностные инструкции работников Кабинета.

ВЕДЕНИЕ СТАТИСТИЧЕСКОГО УЧЕТА КАБИНЕТА КРИЗИСНОЙ БЕРЕМЕННОСТИ

Статистический учет деятельности кабинета кризисной беременности осуществляется на основе требований нормативных документов Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Учетные единицы: посещение, лицо

Первичные учетные формы сплошного статистического наблюдения:

Для врача психиатра :

№ 025/у-87 - "Медицинская карта амбулаторного больного";

№ 025-12/у - "Талон амбулаторного пациента";

№ 039/у-02 - "Ведомость учета врачебных посещений в ЛПУ, на дому".

Для социального работника:

№ 074/у "Журнал записи амбулаторных больных".

Отчетная форма: Форма № 30 "Сведения об учреждении здравоохранения" по соответствующим разделам (далее - отчетная форма № 30).

Учетные формы ведутся с пометкой: "Кабинет кризисной беременности". Учету подлежат посещения только врача психиатра. Регистрация заболеваемости врачом психиатра не проводится. При проведении групповых занятий (не более 7 человек) число посещений учитывается по числу пациентов, занимающихся в группе. При большем количестве присутствующих данное мероприятие учитывается как лекция и отражается в соответствующих разделах отчетной формы № 30.

Отчетность формируется в соответствии с требованиями нормативных документов МЗ РФ, Комитета здравоохранения Волгоградской области.